

# Saisine du Comité Technique

## Contrat d'apprentissage



### Textes principaux de référence :

- Code du Travail ;
- Loi n° 92-675 du 17 juillet 1992 portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage, à la formation professionnelle et modifiant le code du travail ;
- Décret n° 92-1258 du 30 novembre 1992 portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage et à la formation professionnelle et plus particulièrement le chapitre II concernant l'expérimentation de l'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial ;
- Décret n° 93-162 du 2 février 1993 relatif à la rémunération des apprentis dans le secteur public non industriel et commercial ;
- Décret n° 96-208 du 12 mars 1996 portant bonification indiciaire des maîtres d'apprentissage

**Art. 20 modifié par la Loi n° 2010-751 du 5 juillet 2012 – art. 35, sont applicables aux contrats d'apprentissage visés à l'article 11 les dispositions spécifiques ci-dessous :**

I. Les conditions d'accueil et de formation des apprentis font l'objet d'un avis du comité technique ou de toute autre instance compétente au sein de laquelle siègent les représentants du personnel. Cette instance examine chaque année un rapport sur le déroulement des contrats d'apprentissage.

### EMPLOYEUR

Nom de la collectivité ou de l'établissement public : \_\_\_\_\_

Nombre d'agent : \_\_\_\_\_ Nombre d'apprenti : \_\_\_\_\_

### APPRENTI

Nom et Prénom : \_\_\_\_\_

Age : \_\_\_\_\_  Reconnu Travailleur Handicapé

Diplôme visé : \_\_\_\_\_

Centre de formation : \_\_\_\_\_

Date d'effet du futur contrat et durée de la formation : \_\_\_\_\_

### MAITRE D'APPRENTISSAGE

Nom et Prénom : \_\_\_\_\_

Grade : \_\_\_\_\_

Date d'entrée dans la collectivité : \_\_\_\_\_

Fonctions exercées : \_\_\_\_\_

Qualifications : \_\_\_\_\_



Expériences professionnelles dans le domaine enseigné : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## CONDITIONS D'ACCUEIL

Service : \_\_\_\_\_

Pratiques professionnelles qui seront enseignées : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Horaires de l'apprenti : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Conditions de travail, d'hygiène et de sécurité (*EPI, installations sanitaires, trousse de secours, entretien du matériel, personne formée aux premiers secours, assistant de prévention...*) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Outils et matériels mis à disposition de l'apprenti : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Observations éventuelles (*visite médicale, dérogation machines dangereuses...*) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **Pièces à joindre :**

- Fiche de poste de l'apprenti
- Liste des matériels et outils qui seront utilisés par l'apprenti
- Tous documents qui vous semblent nécessaires

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Signature de l'autorité territoriale*