CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA VIENNE

Modèle arrêté de démission – Février 2023

## ARRETE DE DEMISSION DE *M……………………*

En qualité d’Assistant de Prévention *ou Conseiller de prévention*

**Visas**

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment ses articles L136-, L251-5 à L251-10 et son article L231-4,

Vu le Décret n°85-603 du 10 Juin 1985 modifié relatif à l’hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu’à la médecine préventive dans la Fonction Publique Territoriale,

Vu l’arrêté portant désignation de Madame Monsieur, …. en qualité d’assistant de prévention

Vu la demande de démission des fonctions d’Assistant de Prévention de Madame Monsieur, …. par courrier en date du …………….. ;

### ARRÊTE

**Article 1**

La démission des fonctions d’Assistant de Prévention de M.........……, titulaire du grade de… est acceptée à compter du ..........

**Article 2**

Le Secrétaire Général (ou le Directeur Général) est chargé de l’exécution du présent arrêté qui sera transmis :

* au Représentant de l’Etat,
* notifié à l’intéressé.

Ampliation adressée :

* au Président du centre de gestion,
* au Comptable de la collectivité.

**Fait à …………………………………., le ……..**

**Le Maire (ou le Président)**

Le Maire (ou le Président),

* certifie sous sa responsabilité le caractère exécution de cet acte,
* informe que le présent arrêté peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

**Notifié le …………..**

**Signature de l’agent :**